**От 20.06.2017 года** Учредитель: Администрация Суйгинского сельского поселения

**Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Суйгинского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета депутатов Суйгинского сельского поселения третьего созыва 04.11.2005 г. № 9 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Суйгинского сельского поселения.

Ответственный за издание: Глава Суйгинского сельского поселения- В.Г.Байрак

Количество экземпляров – 6

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

19.06.2017 г. № 7

с. Суйга

О внесении изменений в решение Совета Суйгинского сельского поселения от 13 октября 2016г. №17 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

# 1.Внести в решение Совета Суйгинского сельского поселения от 13 октября 2017 года №17 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении» следующие изменения:

в Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении, утвержденном указанным решением:

1) статью 27 изложить в следующей редакции:

«Администрация Суйгинского сельского поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

-об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств;

-о дате их возникновения и исполнения полностью или частично;

-формах обеспечения обязательств;

-иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Учет долговых обязательств муниципального образования в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации определений внешнего и внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге Суйгинского сельского поселения в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается Администрацией Суйгинского сельского поселения.»;

2) пункт 2 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«2. Составление проекта бюджета Суйгинского сельского поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направления бюджетной и налоговой политики Суйгинского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития Суйгинского сельского поселения;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).»;

3) абзац второй пункта 2 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«основные направления бюджетной и налоговой политики Суйгинского сельского поселения;»;

4) абзац 8 пункта 2 статьи43 изложить в следующей редакции:

«внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального образования «Молчановский район» в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета Суйгинского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, в срок, не превышающий одного месяца»;

5) абзац 9 пункта 2 статьи 43 изложить в следующей редакции:

«заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетным органом муниципального образования «Молчановский район» в Совет Суйгинского сельского поселения с одновременным направлением в администрацию Суйгинского сельского поселения.»;

6) пункт 2 статьи 44 изложить в следующей редакции:

«2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения;

- сведения о расходовании средств резервного фонда;

- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

- сведения о структуре муниципального долга;

- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- справка о кредиторской задолженности бюджета поселения и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;

- справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.»;

7) статью 46 изложить в новой редакции:

«В Суйгинском сельском поселении муниципальный финансовый контроль осуществляют:

1. Внешний муниципальный финансовый контроль – контрольно-счетный орган муниципального образования «Молчановский район».

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль - орган муниципального финансового контроля, являющийся органом (должностным лицом) Администрация Суйгинского сельского поселения.»;

8) статью 47 изложить в новой редакции:

«Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля устанавливается нормативно-правовым актом Администрации Суйгинского сельского поселения.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный бюллетень Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (http://www. suiga.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017г. № 8

**с. Суйга**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения |  |

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации

**Совет Суйгинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу решение Совета Суйгинского сельского поселения от 28.04.2011 года № 8 «Об утверждении Положения о порядке проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения».
2. Утвердить Положение о порядке проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения согласно приложению.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Суйгинского сельского поселения.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

В дело -1

В бухгалтерию-1

Приложение к решению Совета Суйгинского сельского поселения от 19.06.2017г. № 8

Положение о порядке проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения

1. Общие положения
2. Настоящее Положение определяет порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения, порядок оформления заключений по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения.
3. Внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения (далее – внешняя проверка) осуществляет Контрольно-счетный орган муниципального образования «Молчановский район» (далее – Контрольно-счетный орган).
4. Внешняя проверка осуществляется путем проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета Суйгинского сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Суйгинского сельского поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств).
5. Порядок работы Контрольно-счетного органа при проведении внешней проверки, не урегулированный настоящим Положением, регулируется положением о Контрольно-счетном органе.
6. Сроки и порядок проведения внешней проверки
7. Администрация Суйгинского сельского поселения - не позднее 1 апреля текущего года направляет годовой отчет об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения (далее – годовой отчет) в Контрольно-счетный орган.
8. Срок проведения Контрольно-счетным органом внешней проверки составляет не более одного месяца.
9. При проведении внешней проверки Контрольно-счетным органом осуществляется анализ и сопоставление данных:
   1. бюджетной отчетности главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Суйгинского сельского поселения за отчетный финансовый год;
   2. бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) доходов Суйгинского сельского поселения за отчетный финансовый год;
   3. бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) источников дефицита бюджета Суйгинского сельского поселения за отчетный финансовый год;
   4. сводной бюджетной росписи Суйгинского сельского поселения за отчетный финансовый год;
   5. бюджетной отчетности об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения;
   6. бюджета Суйгинского сельского поселения за отчетный финансовый год.
      1. Для проведения внешней проверки Контрольно-счетный орган запрашивают сведения, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в Администрации Суйгинского сельского поселения, у главных администраторов бюджетных средств. Контрольно-счетный орган вправе запрашивать и получать у Администрации Суйгинского сельского поселения, главных администраторов бюджетных средств иную информацию, необходимую для проведения внешней проверки.
      2. По итогам анализа и сопоставления данных, указанных в пункте 7 настоящего Положения, Контрольно-счетный орган подготавливает заключение на годовой отчет.

В описательной части заключений должны содержаться сведения о лицах, осуществляющих внешнюю проверку, о документах и материалах, используемых для проведения внешней проверки, в мотивировочной - выводы Контрольно-счетный орган о соответствии либо несоответствии годового отчета и порядка его составления бюджетному законодательству Российской Федерации, выводы об эффективности либо неэффективности расходования средств бюджета Суйгинского сельского поселения, о целевом расходовании средств бюджета Суйгинского сельского поселения.

В случае выявления Контрольно-счетный органом нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, в заключениях должны содержаться ссылки на конкретные нормы бюджетного законодательства Российской Федерации, описание нарушений.

В резолютивной части заключений должна содержаться рекомендация, адресованная Совету Суйгинского сельского поселения, о принятии либо об отклонении проекта решения Совета Суйгинского сельского поселения об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения. Рекомендация об отклонении проекта решения Совета Суйгинского сельского поселения об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения должна быть мотивированной.

Также в резолютивной части заключений могут содержаться рекомендации, адресованные Администрации Суйгинского сельского поселения, о мерах по совершенствованию в рамках бюджетного законодательства Российской Федерации процедуры подготовки годового отчета.

Заключения по итогам внешней проверки направляются в Совет Суйгинского сельского поселения и Главе администрации Суйгинского сельского поселения одновременно.

10. Заключения по итогам проведения внешней проверки подписываются Председателем и Инспектором Контрольно-счетного органа.

Глава Суйгинского сельского поселения оглашает заключения на Совете Суйгинского сельского поселения при рассмотрении годового отчета.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

# ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017 г. № 9

с. Суйга

О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования

«Суйгинское сельское поселение»

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»

# СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1.Утвердить Правила ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Администрации муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» сформировать перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» в соответствии с настоящим решением не позднее месяца со дня принятия решения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Контрольно-правовой комитет Совета Суйгинского сельского поселения.

Председатель Совета, Глава

Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Совет Суйгинского сельского поселения от 19.06.2017г. № 9

**Правила ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»**

1. Настоящие Правила определяют порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (далее - Перечень видов контроля).

2. Перечень видов контроля формируется и ведется администрацией Суйгинского сельского поселения в лице инженера Администрации Суйгинского сельского поселения на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления, осуществляющими муниципальный контроль.

3. Перечень видов контроля включает в себя следующую информацию:

1) наименование вида муниципального контроля;

2) реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля, в том числе об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля;

3) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль.

4. Изменения в Перечень видов контроля вносятся:

1) в случае необходимости включения нового вида муниципального контроля или исключения вида муниципального контроля;

2) в целях уточнения реквизитов нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля;

3) в связи с изменением наименования органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль.

5. Орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный контроль, направляет предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля в местную администрацию в срок не более 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, регламентирующего осуществление муниципального контроля и вносящего изменения в сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

В случае упразднения органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль, предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля направляет орган местного самоуправления, на который возлагаются полномочия упраздняемого органа местного самоуправления

6. Местная администрация рассматривает предложение о внесении изменений в Перечень видов контроля и при наличии оснований, указанных в пункте 4 настоящих Правил, вносит изменения в Перечень видов контроля в срок не более 10 дней со дня поступления предложения в местную администрацию.

7. Информация, включенная в Перечень видов контроля, является общедоступной.

Перечень видов контроля подлежит размещению на официальном сайте (http://www. suiga.ru/).

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА

ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

19.06.2017г. №10

с.Суйга

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение Совета Суйгинского сельского поселения от 20.11.2013 №33 «О муниципальном дорожном фонде» |  |

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством,

Совет Суйгинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Суйгинского сельского поселения от 20.11.2013 №33 «О муниципальном дорожном фонде» следующие изменения:

1) Приложение к решению Совета Суйгинского сельского поселения от 20.11.2013 года № 33 «О муниципальном дорожном фонде» изложить в новой редакции:

«Приложение к решению Совета

Суйгинского сельского поселения

от 19.06.2017г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Суйгинского сельского поселения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано и принято на основании [пункта 5 статьи 179.4](consultantplus://offline/ref=64E5E2151104180C7496E7C193D4749F43B33D13F8662548AB389D8D637B114A28DFDC5181EFF85Ap8fDH) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях повышения эффективности использования бюджетных ассигнований.

2. Дорожный фонд муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (далее - Дорожный фонд) - часть средств бюджета Суйгинского сельского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования дорожного фонда имеют целевое назначение.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОРОЖНОГО ФОНДА

4. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Совета Суйгинского сельского поселения (далее - местный бюджет) на очередной финансовый год в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Суйгинского сельского поселения от:

1) акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации и подлежащих зачислению в бюджет Суйгинского сельского поселения;

2) поступлений межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) межбюджетных трансфертов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов;

4) межбюджетных трансфертов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

5) поступлений в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения Суйгинского сельского поселения транспортными средствами;

6) денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения общего пользования;

7) санкций за нарушение обязательств, условий муниципальных контрактов, финансируемых из средств Дорожного фонда;

8) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований.

5. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Не использованные в текущем финансовом году бюджетные ассигнования дорожного фонда, полученные в виде межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории муниципального образования, могут быть направлены на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году в объеме остатков межбюджетных трансфертов при установлении главным администратором доходов бюджета от возврата остатков наличия потребности в неиспользованных целевых средствах.

6. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом разницы между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозировавшимся при его формировании объемом указанных в настоящей статье доходов. Указанная разница, при ее положительном  
значении, подлежит уменьшению на величину отклонения в отчетном финансовом году фактического объема ассигнований Дорожного фонда от суммы прогнозировавшегося объема указанных в настоящей статье доходов.

7. При формировании объема бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) учитываются:

- расходы на выполнение работ по проектированию, капитальному ремонту, ремонту, содержанию автомобильных дорог местного значения общего пользования, в том числе дорожных сооружений на них, капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, а также расходы бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по исполнению обязательств, возникших в результате заключения в предшествующие периоды муниципальных контрактов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения общего пользования, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- бюджетные инвестиции в автомобильные дороги местного значения общего пользования, в том числе на проектирование, строительство и реконструкцию автомобильных дорог;

- расходы на оформление права собственности на автомобильные дороги местного значения общего пользования и земельные участки под ними.

III. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА

8. Бюджетные ассигнования дорожного фонда для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения общего пользования направляются на:

- содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них, относящихся к муниципальной собственности;

- проектирование, строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них;

- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

- оформление права собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения и земельные участки под ними;

- осуществление мероприятий, направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе дорожных сооружений на них;

- осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА

9. Контроль за поступлением доходов дорожного фонда осуществляют главные администраторы доходов по каждому виду доходов.

Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда несет главный распорядитель бюджетных средств.

Главным распорядителем бюджетных средств дорожного фонда является Администрация Суйгинского сельского поселения.

Внутренний контроль за использованием средств дорожного фонда осуществляет орган муниципального финансового контроля, являющейся органом (должностным лицом) Администрации Суйгинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

Внешний контроль за использованием средств дорожного фонда осуществляет контрольно-счетный орган муниципального образования «Молчановский район».

10. Бюджетные ассигнования дорожного фонда подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» в случае установления их нецелевого использования, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

V. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОРОЖНОГО ФОНДА

11. Отчет об исполнении дорожного фонда формируется в составе бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» отдельным приложением в сроки, установленные в [Положении](consultantplus://offline/ref=39EB8B13D06B7C3CA5292B5DE0F4918F1115B7222997618986D218E7560FCE862ED2B6D1EB365611015548jFA4J) о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении для годового отчета и отчетов об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный бюллетень Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (http://www. suiga.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017г. № 11

с. Суйга

О внесении изменений в решение

Совета Суйгинского сельского поселения   
№ 22 от 29.12.2016 года «Об утверждении

бюджета муниципального образования

«Суйгинское сельское поселение» на 2017 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131– ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Суйгинского сельского поселения №22 от 29.12.2016 года «Об утверждении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 2017 год следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 2017 год:

1. общий объём доходов бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» в сумме 20094,7 тыс. рублей, в том числе:

- налоговые и неналоговые доходы в сумме 1062,3 тыс. рублей;

- безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 19032,4 тыс. рублей;

1. общий объём расходов бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» в сумме 20491,1 тыс. рублей;
2. Дефицит бюджета Суйгинского сельского поселения в сумме 396,4 тыс. рублей ».

1.2. Утвердить в новой редакции согласно приложениям к настоящему решению:

- приложение 4 «Объем безвозмездных поступлений бюджету муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» из бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2017 год»;

- приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год»;

- приложение 12 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 2017 год».

2. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании «Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (http://www. suiga.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Контрольно-правовой комитет Совета Суйгинского сельского поселения.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

Приложение 1

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 19.06.2017г. № 11

Приложение 4

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 29.12.2016г. №22

**Объём безвозмездных поступлений**

**бюджету муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»**

**из бюджета муниципального образования «Молчановский район»**

**на 2017 год**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коды бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование показателя** | **Сумма** |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **19032,4** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **19032,4** |
| ***2 02 10000 00 0000 151*** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***2241,9*** |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2241,9 |
| ***2 02 30000 00 0000 151*** | ***Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***100,4*** |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100,4 |
| ***2 02 40000 00 0000 151*** | ***Иные межбюджетные трансферты*** | ***16690,1*** |
| *2 02 49999 10 0000 151* | *Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений* | *16690,1* |
|  | *в том числе:* |  |
| на компенсацию расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций | 13560,1 |
| на поддержание мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Молчановского района | 955,9 |
|  | на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Молчановского района | 1000,00 |
|  | на реализацию мероприятий по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | 1174,1 |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

Приложение 2

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 19.06.2017г. № 11

Приложение 11

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 29.12.2016г. №22

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | | (тыс.руб.) | |
| **Наименование показателей** | | | | | | **РзПР** | | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** | |
|
| **В С Е Г О** | | | | | |  | |  |  | **20491,1** | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | | **0100** | |  |  | **3 492,1** | |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | | | | | | ***0102*** | |  |  | ***701,5*** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | | 0102 | | 0020000000 |  | 701,5 | |
| Глава муниципального образования | | | | | | 0102 | | 0020300000 |  | 701,5 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 0102 | | 0020300000 | 100 | 701,5 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 0102 | | 0020300000 | 120 | 701,5 | |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | | | | | | ***0104*** | |  |  | ***2 623,6*** | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | | 0104 | | 0020000000 |  | 2 611,7 | |
| Центральный аппарат | | | | | | 0104 | | 0020400000 |  | 2 611,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 100 | 2 089,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 120 | 2 089,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 200 | 502,4 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 240 | 502,4 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 800 | 20,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | 0104 | | 0020400000 | 850 | 20,0 | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0104 | | 7950000000 |  | 11,9 | |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2017-2019 годы" | | | | | | 0104 | | 7955900000 |  | 11,9 | |
| Обслуживание пожарной сигнализации | | | | | | 0104 | | 7955911000 |  | 11,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0104 | | 7955911000 | 200 | 11,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0104 | | 7955911000 | 240 | 11,9 | |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | | | | | | ***0107*** | |  |  | ***100,0*** | |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | 0107 | | 9900000000 |  | 100,0 | |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | 0107 | | 9920000000 |  | 100,0 | |
| Проведение выборов Главы Суйгинского сельского поселения | | | | | | 0107 | | 9920200000 |  | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0107 | | 9920200000 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0107 | | 9920200000 | 240 | 50,0 | |
| Проведение выборов депутатов Совета Суйгинского сельского поселения | | | | | | 0107 | | 9920300000 |  | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0107 | | 9920300000 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0107 | | 9920300000 | 240 | 50,0 | |
| ***Резервные фонды*** | | | | | | ***0111*** | |  |  | ***20,0*** | |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | 0111 | | 9900000000 |  | 20,0 | |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | 0111 | | 9920000000 |  | 20,0 | |
| Резервный фонд Администрации Суйгинского сельского поселения по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | | | | | | 0111 | | 9920500000 |  | 10,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0111 | | 9920500000 | 800 | 10,0 | |
| Резервные средства | | | | | | 0111 | | 9920500000 | 870 | 10,0 | |
| Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Суйгинского сельского поселения | | | | | | 0111 | | 9920600000 |  | 10,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0111 | | 9920600000 | 800 | 10,0 | |
| Резервные средства | | | | | | 0111 | | 9920600000 | 870 | 10,0 | |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | | | | | | ***0113*** | |  |  | ***47,0*** | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0113 | | 7950000000 |  | 12,0 | |
| Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие в муниципальном образовании «Суйгинское сельское поселение» на 2016 - 2018 годы » | | | | | | 0113 | | 7955600000 |  | 5,0 | |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Томской области" | | | | | | 0113 | | 7955600000 |  | 5,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0113 | | 7955600000 | 800 | 5,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | 0113 | | 7955600000 | 850 | 5,0 | |
| Муниципальная программа «Ведение похозяйственного учета в муниципальном образовании «Суйгинское сельское поселение» на 2017-2019 годы» | | | | | | 0113 | | 7955800000 |  | 7,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0113 | | 7955800000 | 200 | 7,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0113 | | 7955800000 | 240 | 7,0 | |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | 0113 | | 9900000000 |  | 35,0 | |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | 0113 | | 9920000000 |  | 35,0 | |
| Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета | | | | | | 0113 | | 9920400000 |  | 30,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0113 | | 9920400000 | 800 | 30,0 | |
| Исполнение судебных актов | | | | | | 0113 | | 9920400000 | 830 | 30,0 | |
| Обслуживание муниципальной собственности | | | | | | 0113 | | 9920700000 |  | 5,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0113 | | 9920700000 | 200 | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0113 | | 9920700000 | 240 | 5,0 | |
| **Национальная оборона** | | | | | | **0200** | |  |  | **100,4** | |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | | | | | | ***0203*** | |  |  | ***100,4*** | |
| Муниципальная программа "Муниципальное управление Молчановского района на 2017-2022 годы" | | | | | | 0203 | | 0900000000 |  | 100,4 | |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе" | | | | | | 0203 | | 0930000000 |  | 100,4 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение осуществления в МО "Молчановский район" передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | 0203 | | 0935200000 |  | 100,4 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | 0203 | | 0935251180 |  | 100,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 0203 | | 0935251180 | 100 | 100,4 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 0203 | | 0935251180 | 120 | 100,4 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | **0300** | |  |  | **18,0** | |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | | | | | | ***0309*** | |  |  | ***17,0*** | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0309 | | 7950000000 |  | 17,0 | |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2017-2019 годы" | | | | | | 0309 | | 7955900000 |  | 17,0 | |
| Опашка и расчистка минерализованных полос | | | | | | 0309 | | 7955910000 |  |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0309 | | 7955910000 | 200 | 17,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0309 | | 7955910000 | 240 | 17,0 | |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | | | | | | ***0314*** | |  |  | ***1,0*** | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0314 | | 7950000000 |  | 1,0 | |
| Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 2017-2019 гг. | | | | | | 0314 | | 7956100000 |  | 1,0 | |
| Информирование населения по вопросам противодействия терроризму, предупреждению террористических актов, поведению в условиях возникновения ЧС | | | | | | 0314 | | 7956104000 |  | 1,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0314 | | 7956104000 | 200 | 1,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0314 | | 7956104000 | 240 | 1,0 | |
| **Национальная экономика** | | | | | | **0400** | |  |  | **1 586,1** | |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | | | | | | ***0409*** | |  |  | ***1 586,1*** | |
| Муниципальная программа "Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского района на 2017-2022 годы" | | | | | | 0409 | | 0700000000 |  | 1 000,0 | |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района" | | | | | | 0409 | | 0710000000 |  | 1 000,0 | |
| Основное мероприятие "Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского района" | | | | | | 0409 | | 0715100000 |  | 1 000,0 | |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | | | | | | 0409 | | 07151S0895 |  | 1 000,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 07151S0895 | 200 | 1 000,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 07151S0895 | 240 | 1 000,0 | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0409 | | 7950000000 |  | 586,1 | |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории муниципального образования Суйгинское сельское поселение на 2017-2027 год» | | | | | | 0409 | | 7956000000 |  | 586,1 | |
| Приобретение материалов, ремонт дорог | | | | | | 0409 | | 7956001000 |  | 59,5 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 7956001000 |  | 59,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 7956001000 |  | 59,5 | |
| Обеспечение безопасности организации дорожного движения | | | | | | 0409 | | 7956003000 |  | 526,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 7956003000 | 200 | 526,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0409 | | 7956003000 | 240 | 526,6 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | | **0500** | |  |  | **15 189,5** | |
| ***Жилищное хозяйство*** | | | | | | ***0501*** | |  |  | ***85,3*** | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0501 | | 7955200000 |  | 85,3 | |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | 0501 | | 7955201000 |  | 85,3 | |
| Мероприятие "Поддержка жилищного хозяйства" | | | | | | 0501 | | 7955201000 |  | 85,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0501 | | 7955201000 | 200 | 85,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0501 | | 7955201000 | 240 | 85,3 | |
| ***Коммунальное хозяйство*** | | | | | | ***0502*** | |  |  | ***14 784,2*** | |
| Муниципальная программа «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского района на 2017-2022 годы» | | | | | | 0502 | | 0700000000 |  | 14 734,2 | |
| Подпрограмма «Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского района» | | | | | | 0502 | | 0720000000 |  | 14 734,2 | |
| Основное мероприятие «Оказание содействия отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдения баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов» | | | | | | 0502 | | 0725200000 |  | 13 560,1 | |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций | | | | | | 0502 | | 07252S0120 |  | 13 560,1 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 0502 | | 07252S0120 | 800 | 13 560,1 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | | | | | 0502 | | 07252S0120 | 810 | 13 560,1 | |
| Основное мероприятие «Снижение количества аварий в системах отопления, водоснабжения и водоотведения коммунального комплекса Томской области» | | | | | | 0502 | | 0725300000 |  | 1 174,1 | |
| Мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | | | | 0502 | | 07253S0950 |  | 1 174,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0502 | | 07253S0950 | 200 | 1 174,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0502 | | 07253S0950 | 240 | 1 174,1 | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0502 | | 7950000000 |  | 50,0 | |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | 0502 | | 7955200000 |  | 50,0 | |
| Мероприятие "Содержание объектов коммунального хозяйства Суйгинского сельского поселения" | | | | | | 0502 | | 7955202000 |  | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0502 | | 7955202000 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0502 | | 7955202000 | 240 | 50,0 | |
| ***Благоустройство*** | | | | | | ***0503*** | |  |  | ***320,0*** | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0503 | | 7950000000 |  | 320,0 | |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | 0503 | | 7955200000 |  | 320,0 | |
| Мероприятие "Организация уличного освещения населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | | 0503 | | 7955203000 |  | 260,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955203000 | 200 | 260,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955203000 | 240 | 260,0 | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения Суйгинского сельского поселения" | | | | | | 0503 | | 7955204000 |  | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955204000 | 200 | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955204000 | 240 | 30,0 | |
| Мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | | 0503 | | 7955205000 |  | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955205000 | 200 | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0503 | | 7955205000 | 240 | 30,0 | |
| **Культура, кинематография** | | | | | | **0800** | |  |  | **60,0** | |
| Культура | | | | | | 0801 | |  |  | 60,0 | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 0801 | | 7950000000 |  | 60,0 | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Суйгинское сельское поселение" на 2015-2017 годы" | | | | | | 0801 | | 7955300000 |  | 60,0 | |
| Основное мероприятие "Совершенствование и развитие культуры в Суйгинском сельском поселении" | | | | | | 0801 | | 7955301000 |  | 60,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0801 | | 7955301000 | 200 | 60,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 0801 | | 7955301000 | 240 | 60,0 | |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | **1100** | |  |  | **45,0** | |
| Физическая культура | | | | | | 1101 | |  |  | 45,0 | |
| Программы муниципальных образований | | | | | | 1101 | | 7950000000 |  | 45,0 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Суйгинском сельском поселении на 2015 - 2017 годы" | | | | | | 1101 | | 7955400000 |  | 45,0 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в Суйгинском сельском поселении" | | | | | | 1101 | | 7955401000 |  | 45,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 1101 | | 7955401000 | 200 | 45,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 1101 | | 7955401000 | 240 | 45,0 | |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

Приложение 3

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 19.06.2017г. № 11

Приложение 12

к решению Совета Суйгинского

сельского поселения

от 29.12.2016г. №22

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Суйгинское сельское поселение" на 2017 год** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | | | (тыс.руб.) | | |
| **Наименование показателей** | | | | | | | **Вед** | | **РзПР** | **ЦСР** | | **ВР** | **Сумма** |
|
| **В С Е Г О** | | | | | | |  | |  |  | |  | **20 491,1** |
| **Администрация Суйгинского сельского поселения** | | | | | | | **901** | |  |  | |  | **20 391,1** |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | | | **901** | | **0100** |  | |  | **3 392,1** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | | | | | | | ***901*** | | ***0102*** |  | |  | ***701,5*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | | | 901 | | 0102 | 0020000000 | |  | 701,5 |
| Глава муниципального образования | | | | | | | 901 | | 0102 | 0020300000 | |  | 701,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | 901 | | 0102 | 0020300000 | | 100 | 701,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | 901 | | 0102 | 0020300000 | | 120 | 701,5 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | | | | | | | ***901*** | | ***0104*** |  | |  | ***2 623,6*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020000000 | |  | 2 611,7 |
| Центральный аппарат | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | |  | 2 611,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 100 | 2 089,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 120 | 2 089,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 200 | 502,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 240 | 502,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 800 | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | 901 | | 0104 | 0020400000 | | 850 | 20,0 |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0104 | 7950000000 | |  | 11,9 |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2017-2019 годы" | | | | | | | 901 | | 0104 | 7955900000 | |  | 11,9 |
| Обслуживание пожарной сигнализации | | | | | | | 901 | | 0104 | 7955911000 | |  | 11,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0104 | 7955911000 | | 200 | 11,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0104 | 7955911000 | | 240 | 11,9 |
| ***Резервные фонды*** | | | | | | | ***901*** | | ***0111*** |  | |  | ***20,0*** |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | | 901 | | 0111 | 9900000000 | |  | 20,0 |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920000000 | |  | 20,0 |
| Резервный фонд Администрации Суйгинского сельского поселения по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920500000 | |  | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920500000 | | 800 | 10,0 |
| Резервные средства | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920500000 | | 870 | 10,0 |
| Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Суйгинского сельского поселения | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920600000 | |  | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920600000 | | 800 | 10,0 |
| Резервные средства | | | | | | | 901 | | 0111 | 9920600000 | | 870 | 10,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | | | | | | | ***901*** | | ***0113*** |  | |  | ***47,0*** |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0113 | 7950000000 | |  | 12,0 |
| Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие в муниципальном образовании «Суйгинское сельское поселение» на 2016 - 2018 годы» | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955600000 | |  | 5,0 |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Томской области" | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955600000 | |  | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955600000 | | 800 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955600000 | | 850 | 5,0 |
| Муниципальная программа «Ведение похозяйственного учета в муниципальном образовании «Суйгинское сельское поселение» на 2017-2019 годы» | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955800000 | |  | 7,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955800000 | | 200 | 7,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0113 | 7955800000 | | 240 | 7,0 |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | | 901 | | 0113 | 9900000000 | |  | 35,0 |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920000000 | |  | 35,0 |
| Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920400000 | |  | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920400000 | | 800 | 30,0 |
| Исполнение судебных актов | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920400000 | | 830 | 30,0 |
| Обслуживание муниципальной собственности | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920700000 | |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920700000 | | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0113 | 9920700000 | | 240 | 5,0 |
| **Национальная оборона** | | | | | | | **901** | | **0200** |  | |  | **100,4** |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | | | | | | | ***901*** | | ***0203*** |  | |  | ***100,4*** |
| Муниципальная программа "Муниципальное управление Молчановского района на 2017-2022 годы" | | | | | | | 901 | | 0203 | 0900000000 | |  | 100,4 |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений в Молчановском районе" | | | | | | | 901 | | 0203 | 0930000000 | |  | 100,4 |
| Основное мероприятие "Обеспечение осуществления в МО "Молчановский район" передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | 901 | | 0203 | 0935200000 | |  | 100,4 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | 901 | | 0203 | 0935251180 | |  | 100,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | 901 | | 0203 | 0935251180 | | 100 | 100,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | 901 | | 0203 | 0935251180 | | 120 | 100,4 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | | **901** | | **0300** |  | |  | **18,0** |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | | | | | | | ***901*** | | ***0309*** |  | |  | ***17,0*** |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0309 | 7950000000 | |  | 17,0 |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2017-2019 годы" | | | | | | | 901 | | 0309 | 7955900000 | |  | 17,0 |
| Опашка и расчистка минерализованных полос | | | | | | | 901 | | 0309 | 7955910000 | |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0309 | 7955910000 | | 200 | 17,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0309 | 7955910000 | | 240 | 17,0 |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | | | | | | | ***901*** | | ***0314*** |  | |  | ***1,0*** |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0314 | 7950000000 | |  | 1,0 |
| Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 2017-2019 гг. | | | | | | | 901 | | 0314 | 7956100000 | |  | 1,0 |
| Информирование населения по вопросам противодействия терроризму, предупреждению террористических актов, поведению в условиях возникновения ЧС | | | | | | | 901 | | 0314 | 7956104000 | |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0314 | 7956104000 | | 200 | 1,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0314 | 7956104000 | | 240 | 1,0 |
| **Национальная экономика** | | | | | | | **901** | | **0400** |  | |  | **1 586,1** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | | | | | | | ***901*** | | ***0409*** |  | |  | ***1 586,1*** |
| Муниципальная программа "Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского района на 2017-2022 годы" | | | | | | | 901 | | 0409 | 0700000000 | |  | 1 000,0 |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие автомобильных дорог Молчановского района" | | | | | | | 901 | | 0409 | 0710000000 | |  | 1 000,0 |
| Основное мероприятие "Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Молчановского района" | | | | | | | 901 | | 0409 | 0715100000 | |  | 1 000,0 |
| Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | | | | | | | 901 | | 0409 | 07151S0895 | |  | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 07151S0895 | | 200 | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 07151S0895 | | 240 | 1 000,0 |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0409 | 7950000000 | |  | 586,1 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории муниципального образования Суйгинское сельское поселение на 2017-2027 год» | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956000000 | |  | 586,1 |
| Приобретение материалов, ремонт дорог | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956001000 | |  | 59,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956001000 | |  | 59,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956001000 | |  | 59,5 |
| Обеспечение безопасности организации дорожного движения | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956003000 | |  | 526,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956003000 | | 200 | 526,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0409 | 7956003000 | | 240 | 526,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | | | **901** | | **0500** |  | |  | **15 189,5** |
| ***Жилищное хозяйство*** | | | | | | | ***901*** | | ***0501*** |  | |  | ***85,3*** |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0501 | 7955200000 | |  | 85,3 |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | | 901 | | 0501 | 7955201000 | |  | 85,3 |
| Мероприятие "Поддержка жилищного хозяйства" | | | | | | | 901 | | 0501 | 7955201000 | |  | 85,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0501 | 7955201000 | | 200 | 85,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0501 | 7955201000 | | 240 | 85,3 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | | | | | | | ***901*** | | ***0502*** |  | |  | ***14 784,2*** |
| Муниципальная программа «Содержание и развитие муниципального хозяйства Молчановского района на 2017-2022 годы» | | | | | | | 901 | | 0502 | 0700000000 | |  | 14 734,2 |
| Подпрограмма «Развитие систем жизнеобеспечения населения и улучшение комфортности проживания на территории Молчановского района» | | | | | | | 901 | | 0502 | 0720000000 | |  | 14 734,2 |
| Основное мероприятие «Оказание содействия отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдения баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов» | | | | | | | 901 | | 0502 | 0725200000 | |  | 13 560,1 |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций | | | | | | | 901 | | 0502 | 07252S0120 | |  | 13 560,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | 901 | | 0502 | 07252S0120 | | 800 | 13 560,1 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | | | | | | 901 | | 0502 | 07252S0120 | | 810 | 13 560,1 |
| Основное мероприятие «Снижение количества аварий в системах отопления, водоснабжения и водоотведения коммунального комплекса Томской области» | | | | | | | 901 | | 0502 | 0725300000 | |  | 1 174,1 |
| Мероприятия по обеспечению населения Томской области чистой питьевой водой | | | | | | | 901 | | 0502 | 07253S0950 | |  | 1 174,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0502 | 07253S0950 | | 200 | 1 174,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0502 | 07253S0950 | | 240 | 1 174,1 |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0502 | 7950000000 | |  | 50,0 |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | | 901 | | 0502 | 7955200000 | |  | 50,0 |
| Мероприятие "Содержание объектов коммунального хозяйства Суйгинского сельского поселения" | | | | | | | 901 | | 0502 | 7955202000 | |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0502 | 7955202000 | | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0502 | 7955202000 | | 240 | 50,0 |
| ***Благоустройство*** | | | | | | | 901 | | ***0503*** |  | |  | ***320,0*** |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0503 | 7950000000 | |  | 320,0 |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955200000 | |  | 320,0 |
| Мероприятие "Организация уличного освещения населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955203000 | |  | 260,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955203000 | | 200 | 260,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955203000 | | 240 | 260,0 |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения Суйгинского сельского поселения" | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955204000 | |  | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955204000 | | 200 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955204000 | | 240 | 30,0 |
| Мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955205000 | |  | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955205000 | | 200 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0503 | 7955205000 | | 240 | 30,0 |
| **Культура, кинематография** | | | | | | | **901** | | **0800** |  | |  | **60,0** |
| ***Культура*** | | | | | | | ***901*** | | 0801 |  | |  | 60,0 |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 0801 | 7950000000 | |  | 60,0 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Суйгинское сельское поселение" на 2015-2017 годы" | | | | | | | 901 | | 0801 | 7955300000 | |  | 60,0 |
| Основное мероприятие "Совершенствование и развитие культуры в Суйгинском сельском поселении" | | | | | | | 901 | | 0801 | 7955301000 | |  | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0801 | 7955301000 | | 200 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 0801 | 7955301000 | | 240 | 60,0 |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | | **901** | | **1100** |  | |  | **45,0** |
| ***Физическая культура*** | | | | | | | ***901*** | | 1101 |  | |  | 45,0 |
| Программы муниципальных образований | | | | | | | 901 | | 1101 | 7950000000 | |  | 45,0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Суйгинском сельском поселении на 2015 - 2017 годы" | | | | | | | 901 | | 1101 | 7955400000 | |  | 45,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в Суйгинском сельском поселении" | | | | | | | 901 | | 1101 | 7955401000 | |  | 45,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 1101 | 7955401000 | | 200 | 45,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 901 | | 1101 | 7955401000 | | 240 | 45,0 |
| **Избирательная комиссия муниципального образования Суйгинского сельского поселения Молчановского района** | | | | | | | **912** | |  |  | |  | **100,0** |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | | | | | | | ***912*** | | ***0107*** |  | |  | ***100,0*** |
| Непрограммное направление расходов | | | | | | | 912 | | 0107 | 9900000000 | |  | 100,0 |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920000000 | |  | 100,0 |
| Проведение выборов Главы Суйгинского сельского посеелния | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920200000 | |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920200000 | | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920200000 | | 240 | 50,0 |
| Проведение выборов депутатов Совета Суйгинского сельского поселения | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920300000 | |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920300000 | | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | 912 | | 0107 | 9920300000 | | 240 | 50,0 |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017г. № 12

с. Суйга

О назначении публичных слушаний по проекту решения

Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении

отчета об исполнении бюджета муниципального образования

«Суйгинское сельское поселение» за 2016 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Суйгинского сельского поселения, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении», утвержденным решением Совета Суйгинского сельского поселения от 13.10.2016 года №17, а также Положением о публичных слушаний в Суйгинском сельском поселении, утвержденном решением Совета Суйгинского сельского поселения от 27.12.2013г. №43

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Принять в первом чтении проект решения Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год».

2. Проект решения Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год» опубликовать в информационном бюллетене для ознакомления жителей Суйгинского сельского поселения.

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год» 07.07.2017 года с 18-00 часов в зале Администрации Суйгинского сельского поселения в форме массового обсуждения населением Суйгинского сельского поселения, с участием депутатов Совета Суйгинского сельского поселения.

Утвердить председательствующим на публичных слушаниях 07.07.2017 года Главу поселения- В.Г.Байрак.

4. Создать временную комиссию Совета Суйгинского сельского поселения по организации публичных слушаний по проекту решения Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год» в составе депутатов: Е.П.Монич, О.Ю.Иконникова, Д.В.Притула.

5. Предложения граждан по проекту решения Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год» учитываются в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Суйгинском сельском поселении, утвержденным решением Совета Суйгинского сельского поселения от 27.12.2013г. №43.

6. Установить, что с материалами, относящимися к вопросу публичных слушаний, граждане вправе ознакомиться во временной комиссии Совета Суйгинского сельского поселения с 20.06.2017 года по 07.07.2017 года в рабочее время в здании Администрации Суйгинского сельского поселения.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

**Приложение к решению Совета**

**Суйгинского сельского поселения**

**«О назначении публичных слушаний**

**по проекту решения «Об утверждении отчета**

**об исполнении бюджета муниципального образования**

**«Суйгинское сельское поселение» за 2016 год»**

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

с. Суйга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

муниципального образования

«Суйгинское сельское поселение» за 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Суйгинского сельского поселения, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Суйгинском сельском поселении», утвержденным решением Совета Суйгинского сельского поселения от 13.10.2016 года №17

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Суйгинского сельского поселения за 2016 год по доходам в сумме 18797,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 18564,5 тыс. рублей и профицит в сумме (+) 233,4 тыс. рублей согласно приложениям 1-4.

2. Решение Совета Суйгинского сельского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» за 2016 год» опубликовать в информационном бюллетене и на официальном сайте Суйгинского сельского поселения (<http://www.suiga.ru/>) для ознакомления жителей Суйгинского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | Приложение 1 к решению Совета | | | | |
|  | |  | | Суйгинского сельского поселения | | | | |
|  | |  | | от г. № | | | | |
| **Доходы бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по кодам классификации доходов бюджетов за 2016 год** | | | | | | | | |
| Коды бюджетной классификации | | | Наименование главного администратора (администратора) доходов бюджета МО "Суйгинское сельское поселение"/наименование доходов | | План (тыс.руб.) | Факт (тыс.руб.) | % исполнения |
| администратор поступлений | доходов бюджета МО "Суйгинское сельское поселение" | |
| **100** |  | | **Управление Федерального казначейства по Томской области** | | **947,0** | **996,5** | **105,2** |
| 100 | 1 03 02000 01 0000 110 | | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | 947,0 | 996,5 | 105,2 |
| **182** |  | | **Управление Федеральной налоговой службы России по Томской области** | | **217,3** | **224,7** | 103,4 |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц | | 183,5 | 190,9 | 104,0 |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц | | 1,8 | 1,8 | 100,0 |
| 182 | 1 06 06000 00 0000 110 | | Земельный налог | | 32,0 | 32,0 | 100,0 |
| **901** |  | | **Администрация Суйгинского сельского поселения** | | **19 080,6** | **17 576,7** | 92,1 |
| 901 | 1 08 04020 01 1000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 5,0 | 4,2 | 84,0 |
| 901 | 111 05035 10 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | 529,6 | 529,6 | 100,0 |
| 901 | 1 11 09045 10 0000 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 31,6 | 31,6 | 100,0 |
| 901 | 2 02 01001 10 0000 151 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | 1 616,3 | 1 616,3 | 100,0 |
| 901 | 2 02 03015 10 0000 151 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 99,2 | 99,2 | 100,0 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты на поддержание мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений | | 1 411,6 | 1 411,6 | 100,0 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты на компенсацию расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций | | 14 074,8 | 12 574,8 | 89,3 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не вступивших в повторный брак | | 10,0 | 10,0 | 100,0 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты на награждение победителей конкурса в агропромышленном комплексе Томской области | | 60,0 | 60,0 | 100,0 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты из средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации Томской области для Администрации Суйгинского сельского поселения на приобретение спортивной экипировки | | 38,5 | 38,5 | 100,0 |
| 901 | *2 02 04999 10 0000 151* | | Иные межбюджетные трансферты на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Молчановского района | | 1 204,0 | 1 200,9 | 99,7 |
| **Всего доходов:** | | | | | **20244,9** | **18797,9** | **92,9** |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | | Приложение 2 к решению Совета Суйгинского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |
| **Расходы бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по ведомственной структуре расходов бюджета МО» Суйгинское сельское поселение» за 2016 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |
| **Наименование** | | | | | **Вед** | | **РзПР** | | **ЦСР** | | | **ВР** | **План (тыс. рублей)** | | **Факт (тыс. руб.)** | | **% исполнения** | |
|
| **В С Е Г О** | | | | |  | |  | |  | | |  | **20 407,9** | | **18 564,5** | | 90,97 | |
| **Администрация Суйгинского сельского поселения** | | | | | **901** | |  | |  | | |  | **20407,9** | | **18564,5** | | 90,97 | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | **901** | | **0100** | |  | | |  | **3 350,3** | | **3 265,2** | | 97,46 | |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | | | | | ***901*** | | ***0102*** | |  | | |  | ***701,5*** | | ***698,6*** | | 99,59 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | 901 | | 0102 | | 0020000000 | | |  | 701,5 | | 698,6 | | 99,59 | |
| Глава муниципального образования | | | | | 901 | | 0102 | | 0020300000 | | |  | 701,5 | | 698,6 | | 99,59 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 901 | | 0102 | | 0020300000 | | | 100 | 701,5 | | 698,6 | | 99,59 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 901 | | 0102 | | 0020300000 | | | 120 | 701,5 | | 698,6 | | 99,59 | |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | | | | | **901** | | ***0104*** | |  | | |  | ***2 608,8*** | | ***2 546,6*** | | 97,62 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | | | | 901 | | 0104 | | 0020000000 | | |  | 2 596,9 | | 2 534,7 | | 97,6 | |
| Центральный аппарат | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | |  | 2 596,9 | | 2 534,7 | | 97,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 100 | 2 089,3 | | 2 070,4 | | 99,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 120 | 2 089,3 | | 2070,4 | | 99,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 200 | 482,6 | | 439,5 | | 91,07 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 240 | 482,6 | | 439,5 | | 91,07 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 800 | 25,0 | | 24,8 | | 99,2 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 901 | | 0104 | | 0020400000 | | | 850 | 25,0 | | 24,8 | | 99,2 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0104 | | 7950000000 | | |  | 11,9 | | 11,9 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2014-2016 годы" | | | | | 901 | | 0104 | | 7955500000 | | |  | 11,9 | | 11,9 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0104 | | 7955500000 | | | 200 | 11,9 | | 11,9 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0104 | | 7955500000 | | | 240 | 11,9 | | 11,9 | | 100 | |
| ***Резервные фонды*** | | | | | ***901*** | | ***0111*** | |  | | |  | ***20,0*** | | ***0,0*** | | 0 | |
| Резервные фонды | | | | | 901 | | 0111 | | 0700000000 | | |  | 20,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | | | | | 901 | | 0111 | | 0700500000 | | |  | 20,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Резервный фонд Администрации Суйгинского сельского поселения по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | | | | | 901 | | 0111 | | 0700501000 | | |  | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 901 | | 0111 | | 0700501000 | | | 800 | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Резервные средства | | | | | 901 | | 0111 | | 0700501000 | | | 870 | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Резервный фонд финансирования непредвиденных расходов Администрации Суйгинского сельского поселения | | | | | 901 | | 0111 | | 0700502000 | | |  | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 901 | | 0111 | | 0700502000 | | | 800 | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| Резервные средства | | | | | 901 | | 0111 | | 0700502000 | | | 870 | 10,0 | | 0,0 | | 0 | |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | | | | | **901** | | ***0113*** | |  | | |  | ***20,0*** | | ***20,0*** | | 100 | |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | | | | | 901 | | 0113 | | 0920000000 | | |  | 6,0 | | 6,0 | | 100 | |
| Выполнение других обязательств государства | | | | | 901 | | 0113 | | 0920300000 | | |  | 6,0 | | 6,0 | | 100 | |
| Сопровождение автоматизированной информационной системы «Похозяйственная книга» | | | | | 901 | | 0113 | | 0920315000 | | |  | 6,0 | | 6,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0113 | | 0920315000 | | | 200 | 6,0 | | 6,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0113 | | 0920315000 | | | 240 | 6,0 | | 6,0 | | 100 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0113 | | 7950000000 | | |  | 4,0 | | 4,0 | | 100 | |
| Муниципальная программа «Устойчивое общественное развитие в муниципальном образовании «Суйгинское сельское поселение» на 2016 - 2018 годы » | | | | | 901 | | 0113 | | 7955600000 | | |  | 4,0 | | 4,0 | | 100 | |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Томской области" | | | | | 901 | | 0113 | | 7955600000 | | |  | 4,0 | | 4,0 | | 100 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 901 | | 0113 | | 7955600000 | | | 800 | 4,0 | | 4,0 | | 100 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 901 | | 0113 | | 7955600000 | | | 850 | 4,0 | | 4,0 | | 100 | |
| Непрограммное направление расходов | | | | | 901 | | 0113 | | 9900000000 | | |  | 10,0 | | 10,0 | | 100 | |
| Непрограммное направление расходов за счет средств местного бюджета | | | | | 901 | | 0113 | | 9920000000 | | |  | 10,0 | | 10,0 | | 100 | |
| Опубликование информационных материалов в средствах массовой информации | | | | | 901 | | 0113 | | 9920100000 | | |  | 10,0 | | 10,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0113 | | 9920100000 | | | 200 | 10,0 | | 10,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0113 | | 9920100000 | | | 240 | 10,0 | | 10,0 | | 100 | |
| **Национальная оборона** | | | | | **901** | | **0200** | |  | | |  | **99,2** | | **99,2** | | 100 | |
| Мобилизационнная и вневойсковая подготовка | | | | | 901 | | 0203 | |  | | |  | 99,2 | | 99,2 | | 100 | |
| Государственная программа "Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области" | | | | | 901 | | 0203 | | 2100000000 | | |  | 99,2 | | 99,2 | | 100 | |
| Подпрограмма "Совершенствование межбюджетных отношений в Томской области" | | | | | 901 | | 0203 | | 2120000000 | | |  | 99,2 | | 99,2 | | 100 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение осуществления в муниципальных образованиях Томской области передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты" | | | | | 901 | | 0203 | | 2128100000 | | |  | 99,2 | | 99,2 | | 100 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | 901 | | 0203 | | 2128151180 | | |  | 99,2 | | 99,2 | | 100 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 901 | | 0203 | | 2128151180 | | | 100 | 97,2 | | 97,2 | | 100 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 901 | | 0203 | | 2128151180 | | | 120 | 97,2 | | 97,2 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0203 | | 2128151180 | | | 200 | 2,0 | | 2,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0203 | | 2128151180 | | | 240 | 2,0 | | 2,0 | | 100 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | **901** | | **0300** | |  | | |  | **17,0** | | **17,0** | | 100 | |
| ***Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона*** | | | | | ***901*** | | ***0309*** | |  | | |  | ***17,0*** | | ***17,0*** | | 100 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0309 | | 7950000000 | | |  | 17,0 | | 17,0 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Суйгинского сельского поселения на 2014-2016 годы" | | | | | 901 | | 0309 | | 7955500000 | | |  | 17,0 | | 17,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0309 | | 7955500000 | | | 200 | 17,0 | | 17,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0309 | | 7955500000 | | | 240 | 17,0 | | 17,0 | | 100 | |
| **Национальная экономика** | | | | | **901** | | **0400** | |  | | |  | **2235,00** | | **2000,3** | | 89,5 | |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | | | | | ***901*** | | ***0409*** | |  | | |  | ***2 235,0*** | | ***2 000,3*** | | 89,5 | |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорний Томской области до 2020 года" | | | | | 901 | | 0409 | | 0620000000 | | |  | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Ведомственная целевая программа "Кадровое, консультационное и информационное обеспечение агропромышленного комплекса" | | | | | 901 | | 0409 | | 0626800000 | | |  | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Премирование муниципальных образований Томской области - победителей областного конкурса в агропромышленном комплексе Томской области | | | | | 901 | | 0409 | | 0626840150 | | |  | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 0626840150 | | | 200 | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 0626840150 | | | 240 | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Государственная программа "Развитие транспортной системы в Томской области" | | | | | 901 | | 0409 | | 1800000000 | | |  | 1 144,0 | | 1 140,9 | | 99,73 | |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области" | | | | | 901 | | 0409 | | 1820000000 | | |  | 1 144,0 | | 1 140,9 | | 99,73 | |
| Основное мероприятие "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области" | | | | | 901 | | 0409 | | 1828400000 | | |  | 1 144,0 | | 1 140,9 | | 99,73 | |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | | | | | 901 | | 0409 | | 1828440895 | | |  | 1 144,0 | | 1 140,9 | | 99,73 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 1828440895 | | | 200 | 1 144,0 | | 1 140,9 | | 99,73 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 1828440895 | | | 240 | 1 144,0 | | 1140,90 | | 99,73 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0409 | | 7950000000 | | |  | 1 031,0 | | 799,4 | | 77,54 | |
| Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования "Молчановский район" на 2016 - 2018 годы" | | | | | 901 | | 0409 | | 7952200000 | | |  | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Софинансирование на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | | | | | 901 | | 0409 | | 79522S0895 | | |  | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 79522S0895 | | | 200 | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 79522S0895 | | | 240 | 60,0 | | 60,0 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Содержание  и ремонт автомобильных дорог  местного значения, а также  осуществление иной деятельности  в области использования автомобильных  дорог Суйгинского сельского поселения  на 2015-2017 годы" | | | | | 901 | | 0409 | | 7955100000 | | |  | 971,0 | | 739,4 | | 76,15 | |
| Мероприятие "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог, в соответствии с законодательством Российской Федерации" | | | | | 901 | | 0409 | | 7955101000 | | |  | 591,1 | | 591,1 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 7955101000 | | | 200 | 591,1 | | 591,1 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 7955101000 | | | 240 | 591,1 | | 591,1 | | 100 | |
| Мероприятие "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов" | | | | | 901 | | 0409 | | 7955102000 | | |  | 379,9 | | 148,3 | | 39,04 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 7955102000 | | | 200 | 379,9 | | 148,3 | | 39,04 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0409 | | 7955102000 | | | 240 | 379,9 | | 148,3 | | 39,04 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **901** | | **0500** | |  | | |  | **14 574,9** | | **13 057,3** | | 89,59 | |
| ***Жилищное хозяйство*** | | | | | ***901*** | | ***0501*** | |  | | |  | ***136,9*** | | ***136,9*** | | 100 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0501 | | 7950000000 | | |  | 136,9 | | 136,9 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | 901 | | 0501 | | 7955200000 | | |  | 136,9 | | 136,9 | | 100 | |
| Мероприятие "Поддержка жилищного хозяйства" | | | | | 901 | | 0501 | | 7955201000 | | |  | 136,9 | | 136,9 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0501 | | 7955201000 | | | 200 | 136,9 | | 136,9 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0501 | | 7955201000 | | | 240 | 136,9 | | 136,9 | | 100 | |
| ***Коммунальное хозяйство*** | | | | | ***901*** | | ***0502*** | |  | | |  | ***14 092,0*** | | ***12 588,3*** | | 89,33 | |
| Государственная программа "Совершенствование механизмов управления экономическим развитием Томской области" | | | | | 901 | | 0502 | | 0400000000 | | |  | 14 074,8 | | 12 574,8 | | 89,34 | |
| Подпрограмма "Баланс экономических интересов потребителей и поставщиков на регулируемых рынках товаров и услуг" | | | | | 901 | | 0502 | | 0420000000 | | |  | 14 074,8 | | 12 574,8 | | 89,34 | |
| Ведомственная целевая программа "Оказание содействия отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдению баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов" | | | | | 901 | | 0502 | | 0426300000 | | |  | 14 074,8 | | 12 574,8 | | 89,34 | |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации электроснабжения от дизельных электростанций | | | | | 901 | | 0502 | | 0426340120 | | |  | 14 074,8 | | 12 574,8 | | 89,34 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 901 | | 0502 | | 0426340120 | | | 800 | 14 074,8 | | 12 574,8 | | 89,34 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | | | | 901 | | 0502 | | 0426340120 | | | 810 | 14 074,8 | | 12574,8 | | 89,34 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0502 | | 7950000000 | | |  | 17,2 | | 13,5 | | 78,49 | |
| Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Суйгинского сельского поселения до 2020 года | | | | | 901 | | 0502 | | 7955700000 | | |  | 17,2 | | 13,5 | | 78,49 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0502 | | 7955700000 | | | 200 | 17,2 | | 13,5 | | 78,49 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0502 | | 7955700000 | | | 240 | 17,2 | | 13,5 | | 78,49 | |
| ***Благоустройство*** | | | | | ***901*** | | ***0503*** | |  | | |  | ***346,0*** | | ***332,1*** | | 95,98 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0503 | | 7950000000 | | |  | 346,0 | | 332,1 | | 95,98 | |
| Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство Суйгинского сельского поселения на 2015-2017 годы" | | | | | 901 | | 0503 | | 7955200000 | | |  | 346,0 | | 332,1 | | 95,98 | |
| Мероприятие "Организация уличного освещения населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | 901 | | 0503 | | 7955203000 | | |  | 235,0 | | 221,1 | | 94,09 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955203000 | | | 200 | 235,0 | | 221,1 | | 94,09 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955203000 | | | 240 | 235,0 | | 221,1 | | 94,09 | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения Суйгинского сельского поселения" | | | | | 901 | | 0503 | | 7955204000 | | |  | 40,0 | | 40,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955204000 | | | 200 | 40,0 | | 40,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955204000 | | | 240 | 40,0 | | 40,0 | | 100 | |
| Мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Суйгинского сельского поселения" | | | | | 901 | | 0503 | | 7955205000 | | |  | 71,0 | | 71,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955205000 | | | 200 | 71,0 | | 71,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0503 | | 7955205000 | | | 240 | 71,0 | | 71,0 | | 100 | |
| **Культура, кинематография** | | | | | **901** | | **0800** | |  | | |  | **47,0** | | **47,0** | | 100 | |
| Культура | | | | | 901 | | 0801 | |  | | |  | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 0801 | | 7950000000 | | |  | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в муниципальном образовании "Суйгинское сельское поселение" на 2015-2017 годы" | | | | | 901 | | 0801 | | 7955300000 | | |  | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| Основное мероприятие "Совершенствование и развитие культуры в Суйгинском сельском поселении" | | | | | 901 | | 0801 | | 7955301000 | | |  | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0801 | | 7955301000 | | | 200 | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 0801 | | 7955301000 | | | 240 | 47,0 | | 47,0 | | 100 | |
| **Социальная политика** | | | | | **901** | | **1000** | |  | | |  | **10,0** | | **10,0** | | 100 | |
| Социальное обеспечение населения | | | | | 901 | | 1003 | |  | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Государственная программа "Социальная поддержка населения Томской области на 2015-2020 годы" | | | | | 901 | | 1003 | | 1100000000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Подпрограмма "Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" | | | | | 901 | | 1003 | | 1100000000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Ведомственная целевая программа "Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета" | | | | | 901 | | 1003 | | 1116000000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | | | | | 901 | | 1003 | | 1116040710 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | 901 | | 1003 | | 1116040710 | | | 300 | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Иные выплаты населению | | | | | 901 | | 1003 | | 1116040710 | | | 360 | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 1003 | | 7950000000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Муниципальная программа "Повышение качества жизни пожилых людей в Молчановском районе на 2016- 2018 годы" | | | | | 901 | | 1003 | | 7950800000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Софинансирование на оказание материальной помощи отдельным категориям пенсионеров на проведение ремонта жилых помещений | | | | | 901 | | 0103 | | 7950801000 | | |  | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | 901 | | 0103 | | 7950801000 | | | 300 | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| Иные выплаты населению | | | | | 901 | | 0103 | | 7950801000 | | | 360 | 5,0 | | 5,0 | | 100 | |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | **901** | | **1100** | |  | | |  | **74,5** | | **68,5** | | 91,95 | |
| Физическая культура | | | | | 901 | | 1101 | |  | | |  | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Целевые программы муниципальных образований | | | | | 901 | | 1101 | | 7950000000 | | |  | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Суйгинском сельском поселении на 2015 - 2017 годы" | | | | | 901 | | 1101 | | 7955400000 | | |  | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в Суйгинском сельском поселении" | | | | | 901 | | 1101 | | 7955401000 | | |  | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 1101 | | 7955401000 | | | 200 | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 1101 | | 7955401000 | | | 240 | 36,0 | | 30,0 | | 83,33 | |
| Непрограммное направление расходов | | | | | 901 | | 1101 | | 9900000000 | | |  | 38,5 | | 38,5 | | 100 | |
| Резервные фонды исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации | | | | | 901 | | 1101 | | 9900200000 | | |  | 38,5 | | 38,5 | | 100 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 1101 | | 9900200000 | | | 200 | 38,5 | | 38,5 | | 100 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных) нужд | | | | | 901 | | 1101 | | 9900200000 | | | 240 | 38,5 | | 38,5 | | 100 | |
| **Дефицит (профицит)** | | | | | | | | | | | | | **-163,0** | | **233,4** | |  | |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 3 к решению | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | Совета Суйгинского сельского поселения | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | от г. № | | | | | | | |
| **Расходы бюджета муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2016 год** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | | |  | | |
| **Наименование** | | | | | | **РзПР** | | **План**  **(тыс. руб.)** | | **Факт (тыс. руб.)** | **% исполнения** | | |
| **В С Е Г О** | | | | | |  | | **20 407,9** | | **18 564,5** | 90,9 | | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | | **0100** | | **3 350,3** | | **3 265,2** | 97,5 | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | 0102 | | 701,5 | | 698,6 | 99,6 | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | 0104 | | 2 608,8 | | 2546,6 | 97,6 | | |
| Резервные фонды | | | | | | 0111 | | 20,0 | | 0,0 | 0,0 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | 0113 | | 20,0 | | 20,0 | 100,0 | | |
| **Национальная оборона** | | | | | | **0200** | | **99,2** | | **99,2** | **100,0** | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | 0203 | | 99,2 | | 99,2 | 100,0 | | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | **0300** | | **17,0** | | **17,0** | 100,0 | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | | | | | 0309 | | 17,0 | | 17,0 | 100,0 | | |
| **Национальная экономика** | | | | | | **0400** | | **2 235,0** | | **2 000,3** | 89,5 | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | 0409 | | 2 235,0 | | 2 000,3 | 89,5 | | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | | **0500** | | **14 574,9** | | **13 057,3** | 89,6 | | |
| Жилищное хозяйство | | | | | | 0501 | | 136,9 | | 136,9 | 100,0 | | |
| Коммунальное хозяйство | | | | | | 0502 | | 14 092,0 | | 12 588,3 | 89,3 | | |
| Благоустройство | | | | | | 0503 | | 346,0 | | 332,1 | 96,0 | | |
| **Культура, кинематография** | | | | | | **0800** | | **47,0** | | **47,0** | 100,0 | | |
| Культура | | | | | | 0801 | | 47,0 | | 47,0 | 100,0 | | |
| **Социальная политика** | | | | | | **1000** | | **10,0** | | **10,0** | 100,0 | | |
| Социальное обеспечение населения | | | | | | 1003 | | 10,0 | | 10,0 | 100,0 | | |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | **1100** | | **74,5** | | **68,5** | 91,9 | | |
| Физическая культура | | | | | | 1101 | | 74,5 | | 68,5 | 91,9 | | |
| **Дефицит (профицит)** | | | | | |  | | **-163,0** | | **233,4** |  | | |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Приложение 4 к решению Совета | | |
|  |  | | Суйгинского сельского поселения | | |
|  |  | | от г. № | | |
| **Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Суйгинске сельске поселение» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2016 год** | | | | | |
|  | |  |  |  |  |
| Коды классификации источников | | Наименование показателя | План (тыс. руб.) | Факт (тыс. руб.) | % исполнения |
|  | |  |  |  |  |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 901 01 00 00 00 00 0000 000 | | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов - всего | 163,0 | -233,4 |  |
| 901 01 05 00 00 00 0000 000 | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 163,0 | -233,4 |  |
| 901 01 05 00 00 00 0000 500 | | Увеличение остатков средств бюджетов | -20 244,9 | -20 063,3 | 99,1 |
| 901 01 05 02 00 00 0000 500 | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -20 244,9 | -20 063,3 | 99,1 |
| 901 01 05 02 01 00 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -20 244,9 | -20 063,3 | 99,1 |
| 901 01 05 02 01 10 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -20 244,9 | -20 063,3 | 99,1 |
| 901 01 05 00 00 00 0000 600 | | Уменьшение остатков средств бюджетов | 20 407,9 | 19 829,9 | 97,2 |
| 901 01 05 02 00 00 0000 600 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 20 407,9 | 19 829,9 | 97,2 |
| 901 01 05 02 01 00 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 20 407,9 | 19 829,9 | 97,2 |
| 901 01 05 02 01 10 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 20 407,9 | 19 829,9 | 97,2 |

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017г. № 13

с. Суйга

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Суйгинского сельского поселения |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства российской Федерации от 27.09.2016г. №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда»

**Совет Суйгинского сельского поселения РЕШИЛ**

1. Утвердить порядок установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Суйгинского сельского поселения, согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение Совета Суйгинского сельского поселения от 27.03.2006 № 34 «Об утверждении порядка расчета платы за наем жилого помещения».
3. Считать утратившим силу постановление Главы Суйгинского сельского поселения от 30.12.2008 №87 «Об установлении платы за содержание и ремонт жилых помещений».
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования и применяется к правоотношениям возникшим с 01 июля 2017г.
5. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании «Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (http://www. suiga.ru/).
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет Совета Суйгинского сельского поселения.

Председатель Совета,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

Приложение №1

Утверждено Решением Совета

Суйгинского сельского поселения

от 19.06.2017г. № 13

**Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем)**

1. **Общие положения.**

1.1.Настоящий Порядок расчета размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) (далее-Порядок) определяет правила расчета размера платы за наем жилого помещения в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 г. N 668/пр "Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда".

1.2. Порядок определяет правила расчета размера платы за наем жилого помещения:

- для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Суйгинского сельского поселения;

- для нанимателей жилых помещений по договорам найма специализированного маневренного жилищного фонда Суйгинского сельского поселения.

1.3. Размер регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг устанавливается для указанных лиц исходя из размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей по договорам социального найма, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в муниципальном образовании, размера платы, используемой для расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения для указанных нанимателей, цен, тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, используемых для расчета платы за коммунальные услуги для указанных нанимателей.

1.4. Граждане, признанные в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

1.5. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается:

в домах, признанных в установленном порядке аварийными;

в жилых помещениях (комнатах), признанных в установленном порядке непригодными для проживания.

**2.Размер платы за наем жилого помещения.**

2.1.Размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, определяется по формуле1:

Формула 1

Пнj=Нб\*Кj\*Кc\*Пj, где

Пнj- размерплаты за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

Нб-базовый размер платы за наем жилого помещения;

Кj- коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома;

Кc- коэффициент соответствия платы;

Пj-общая площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда(кв.м.).

2.2. Величина коэффициента соответствия платы устанавливается органом местного самоуправления исходя из социально-экономических условий в данном муниципальном образовании, в интервале [0;1]. При этом Кc может быть установлен как единым для всех граждан, проживающих в данном муниципальном образовании, так и дифференцированно для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации.

**З. Базовый размер платы за наем жилого помещения.**

3.1.Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

Формула 2

Нб=СРс\*0,001, где

Нб-базовый размер платы за наем жилого помещения;

СРс-средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья в Суйгинском сельском поселении (средняя стоимость 1 кв.м. общей площади всех типов квартир по Томской области), в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений.

3.2.Средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области (ТОМСКСТАТ).

**4.Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.**

4.1.Размер платы за наем жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома.

4.2.Интегральное значение Kj для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле3:

Формула 3

Kj= K1+K2+K3+ K4+K5, где

3

Kj- коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

К1- коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

Показателем качества жилого помещения является срок эксплуатации жилого дома, K1:

|  |  |
| --- | --- |
| Срок эксплуатации | Коэффициент, K1 |
| До 10 лет | 1,0 |
| Свыше 10 до 20 | 0,9 |
| Свыше 30 | 0,8 |

К2- коэффициент, характеризующий уровень благоустройства жилого помещения;

Показателем качества жилого помещения является уровень благоустройства жилого дома, K2:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид жилья | Коэффициент, характеризующий степень благоустройства жилого фонда, K2 |
| 1.Жилье с полным благоустройством (с водонагревателями, с центральным отоплением) | 1,0 |
| 2.Жилье с частичным благоустройством (с водопроводом и водоотведением) | 0,95 |
| 3.Жилье с частичным благоустройством (с водопроводом и без водоотведения) | 0,9 |
| 4.Жилье без благоустройства | 0,8 |

К3- коэффициент, учитывающий месторасположение жилого дома.

|  |  |
| --- | --- |
| Месторасположение жилого дома | Коэффициент, К3 |
| 1.Жилые дома и квартиры, находящиеся в черте с. Суйга | 0,8 |

Председатель Совета,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

# \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017 г. №14

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 17.11.2014 № 151-ОЗ «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области», на основании Устава Суйгинского сельского поселения.

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный бюллетень Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» «<http://www.suiga.ru/>»
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета.

Председатель Совета,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г.Байрак

Приложение к решению Совета Суйгинского сельского поселения от 19.06.2017г. №14

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения

Статья 1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьей 36](consultantplus://offline/ref=0A1EC367168A450B7E86FA32618941A8C83C36E726DA4991BED387CB95E222290B7931A13BE4TED) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=0A1EC367168A450B7E86E43F77E51EA1C23668EA22D347C4EB81819CCAB2247C4BE3T9D) Томской области от 17.11.2014 № 151-ОЗ «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области», [Уставом](consultantplus://offline/ref=0A1EC367168A450B7E86E43F77E51EA1C23668EA2BD04AC4E28CDC96C2EB287EE4TCD) Суйгинского сельского поселения в целях определения порядка и условий проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области.
2. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов для представления их Совету Суйгинского поселения Молчановского района Томской области для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Суйгинского сельского поселения из общего числа граждан, представивших своевременно, в полном объеме документы и сведения для участия в конкурсе, способных по своим профессиональным и личностным качествам осуществлять полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения, на основании их соответствия установленным требованиям.
3. Конкурс проводится в случаях:

1) истечения срока полномочий главы Суйгинского сельского поселения;

2) досрочного прекращения полномочий главы Суйгинского сельского поселения;

3) признания конкурса несостоявшимся.

1. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

Статья 2. Конкурсная комиссия

1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее - комиссия).
2. Комиссия формируется Советом поселения и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом поселения, другая половина – главой Молчановского района.
3. Члены комиссии от Совета поселения назначаются решением Совета Суйгинского сельского поселения.

Глава Молчановского района направляет информацию (с приложением копии распоряжения) о назначенных членах конкурсной комиссии в Совет Суйгинского сельского поселения.

1. Комиссия должна быть сформирована в полном составе в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения Совета Суйгинского сельского поселения о проведении конкурса.
2. Члены комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.
3. Членом комиссии не может быть:
4. лицо, не имеющее гражданства Российской Федерации, а также гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
5. гражданин Российской Федерации, признанный решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным;
6. гражданин Российской Федерации, не достигший возраста 18 лет;
7. гражданин Российской Федерации, признанный решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или объявленный умершими;
8. лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость в установленном федеральным законом порядке;
9. гражданин Российской Федерации, в отношении которого судом в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;
10. лицо, замещающее должность главы поселения, а также лицо, подавшее заявление об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения.
11. Назначенные члены конкурсной комиссии не имеют право принимать участие в работе конкурсной комиссии и могут быть выведены из состава конкурсной комиссии органом, их назначившим, по ходатайству конкурсной комиссии при наличии оснований, указанных в пункте 10 настоящего Положения, а также в случаях:

1) смерти;

2) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с участником конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения;

3) нахождения в трудовых отношениях с участником конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения;

4) участия в конкурсе на должность главы поселения;

5) самоотвода члена конкурсной комиссии.

1. Изменение персонального состава комиссии осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для назначения членов комиссии.
2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных главой Молчановского района.
3. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы поселения в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет поселения назначает в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Положения новых членов комиссии.

1. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- планирует работу комиссии;

- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

- председательствует на заседании комиссии;

- определяет порядок работы комиссии;

- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;

-оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

1. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.
2. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление писем).
3. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Суйгинского сельского поселения.
4. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях конкурсной комиссии и не имеющих права голоса.
5. Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее двух третей от установленного числа членов конкурсной комиссии.
6. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия до дня избрания главы Суйгинского сельского поселения Советом Суйгинского сельского поселения из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
7. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.
8. Решения комиссии оформляются в форме протокола заседания комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

**Статья 3. Условия конкурса**

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=03904F6684FA7494789EE4956704AFEF0BB7514F24E4DAE8460E9D9792s6n5D) от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность главы Суйгинского сельского поселения, установленным настоящим Положением.
2. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1) признанный судом недееспособным;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Томской области (при проведении конкурса в связи с досрочным прекращением полномочий главы муниципального образования по указанным основаниям).

1. Для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Суйгинского сельского поселения предпочтительным требованием к профессиональному образованию лица, претендующего на должность главы Суйгинского сельского поселения является наличие высшего или средне-специального образования.
2. Стаж муниципальной службы не менее трех лет*.*
3. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное [заявление](consultantplus://offline/ref=DF960F68C7D23DCA62996340CAE6D66E2A84001CCEFB953F087F845081940ACC74663FAEFC913A6239EBC4X1WFJ) (приложение 1);

2) две фотографии размером 4 x 6 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](consultantplus://offline/ref=DF960F68C7D23DCA62996340CAE6D66E2A84001CCEFB953F087F845081940ACC74663FAEFC913A6239EBC5X1W9J) (приложение 2);

4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования на 5-летний период, содержащую предложения по улучшению качества жизни населения в Суйгинском сельском поселении Молчановского района Томской области;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) копии документов об основном месте работы (службы), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом;

8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

9) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов;

10) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

11) заключение медицинского учреждения по учетной форме N 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

13) другие документы и их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (представляются по желанию кандидата).

14) согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

15) информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности по статьям 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (приложение 4);

16) Вместе с заявлением, предусмотренным подпунктом 1 пункта 28 настоящего Положения, в конкурсную комиссию должны быть представлены по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»:

а) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах;

б) сведения о размере и об источниках доходов супруга (супруги) и несовершеннолетних детей кандидата, имуществе, принадлежащем супругу (супруге) и несовершеннолетним детям кандидата на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах **.**

Сведения о доходах указываются за год, предшествующий году объявления конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения.

Сведения об имуществе указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения Совета поселения об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы поселения.

17) В конкурсную комиссию также должны быть представлены составленные по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»:

а) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей;

б) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

18) сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

(приложение 5).

19) обязательство в течение трех месяцев со дня замещения должности главы поселения закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителем управления в котором выступает кандидат (в случае наличия перечисленных в настоящем подпункте счетов (вкладов), иностранных финансовых инструментов, осуществлении хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации).

1. Документы, указанные в пункте 28 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.
2. Документы, указанные в пункте 28 настоящего Положения, предоставляются в конкурсную комиссию в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования объявления о проведении конкурса.
3. Копии документов, указанных в пункте 28 настоящего Положения, предоставляются одновременно с их оригиналами.

Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном действующим законодательством порядке.

1. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении; проверяет соответствие копий документов их оригиналам и заверяет их; при необходимости снимает копии с документов; возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов; выдает кандидату или его представителю расписку в приеме документов с отметкой о дате и времени приема документов в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.
2. Копия доверенности представителя, указанного в [пункте](#Par24) 30 настоящего Положения, прикладывается к делу.
3. Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.
4. В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии незамедлительно извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсе по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению.

1. Несвоевременное или неполное представление документов, представление подложных документов и документов, содержащих недостоверные или неполные сведения на начало проведения конкурса, являются основаниями для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.
2. До дня проведения конкурса кандидат имеет право представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.
3. Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.
4. Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Статья 4. Порядок назначения конкурса

1. Решение о проведении конкурса принимается Советом Суйгинского сельского поселения на первом собрании вновь избранного Совета поселения.
2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Суйгинского сельского поселения Советом поселения принимается решение о проведении конкурса не позднее чем через 30 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий главы поселения.
3. В случае, если глава Суйгинского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета Суйгинского сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, решение о проведении конкурса принимается не ранее дня вступления решения суда в законную силу.
4. В случае если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса Совету Суйгинского сельского поселения, не будет избран главой Суйгинского сельского поселения, Советом Суйгинского сельского поселения принимается решение о проведении повторного конкурса не позднее чем через 5 календарных дней со дня принятия решения Совета Суйгинского сельского поселения о неизбрании главы Суйгинского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
5. В решении Совета Суйгинского сельского поселения о проведении конкурса определяются: члены конкурсной комиссии, условия конкурса, требования к участникам конкурса, сведения о дате, времени и месте проведения конкурса, перечень необходимых к представлению документов, сведения о месте, дате и времени начала и окончания приема документов.
6. Установленный решением о проведении конкурса срок приема документов составляет 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования объявления о проведении конкурса.
7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения о проведении конкурса, Совет Суйгинского сельского поселения в письменной форме уведомляет главу Молчановского района Томской области о проведении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.
8. Совет поселения готовит объявление о проведении конкурса в соответствии с решением о проведении конкурса.
9. Объявление о проведении конкурса должно содержать:
10. сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
11. сведения о датах начала и окончания, времени и месте приема документов от кандидатов;
12. перечень документов, подлежащих представлению кандидатами в конкурсную комиссию для проведения конкурса;
13. условия конкурса, требования к участникам конкурса;
14. адрес, телефон для получения дополнительной информации о конкурсе.
15. Решение о проведении конкурса, а также объявление о проведении конкурса подлежат опубликованию не позднее чем через 10 календарных дней со дня принятия Советом Суйгинского сельского поселения решения о проведении конкурса в информационном Бюллетене Администрации и Совета Суйгинского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «<http://www.suiga.ru/>». При этом опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения должно быть осуществлено не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
16. Конкурс должен быть проведен не позднее чем через 45 календарных дней со дня принятия решения Советом Суйгинского сельского поселения о проведении конкурса, но не ранее чем через 20 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

Статья 5. Порядок проведения конкурса и оформление его результатов

1. В случае если для участия в конкурсе подано единственное заявление, то конкурс считается несостоявшимся, и комиссия не позднее следующего рабочего дня после дня окончания приема документов для участия в конкурсе принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

Не позднее чем на следующий рабочий день после дня вынесения решения о признании конкурса несостоявшимся конкурсная комиссия направляет в Совет Суйгинского сельского поселения предложение о проведении нового конкурса. Совет Суйгинского сельского поселения принимает решение об объявлении нового конкурса не позднее чем через 10 календарных дней со дня поступления указанного предложения конкурсной комиссии в Совет Суйгинского сельского поселения.

1. По результатам проверки документов, представленных кандидатами для участия в конкурсе, секретарь комиссии готовит заключение, в котором указывает полноту сведений, представленных кандидатами, правильность оформления представленных документов, достоверность сведений в случае их проверки.
2. На основании заключения, указанного в пункте 53 настоящего Положения, комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе или об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе.
3. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 25 настоящего Положения, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в допуске к участию в конкурсе.
4. Комиссия отказывает кандидату в допуске к участию в конкурсе также в случае:

а) отказа от участия в конкурсе кандидата на должность главы поселения;

б) несоблюдения кандидатом требований, установленных пунктом 30 Положения;

в) отсутствия среди документов, представленных кандидатом, документов, необходимых в соответствии с настоящим Положением для представления в конкурсную комиссию;

г) представления кандидатом неполных и (или) недостоверных сведений;

д) представления кандидатом подложных документов.

1. Уведомление об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе с указанием причин отказа или о допуске кандидата к участию в конкурсе направляется кандидату в течение 1 рабочего дня после дня проведения заседания комиссии, на котором решался вопрос о допуске кандидатов к участию в конкурсе.
2. Регистрация факта явки кандидатов начинается за 30 минут до назначенного времени проведения конкурса. Кандидаты, факт явки которых не зафиксирован до назначенного времени начала конкурса, считаются неявившимися.
3. Если из всех кандидатур, участвующих в конкурсе, на заседание комиссии явились менее двух кандидатов, комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов.

Если на вновь назначенное комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации Совет Суйгинского сельского поселения не позднее чем на следующий рабочий день после дня принятия решения. В этом случае Совет Суйгинского сельского поселения должен принять решение о проведении нового конкурса не позднее чем через 10 календарных дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся.

1. Собеседование проводится при условии наличия не менее двух кандидатур, допущенных конкурсной комиссией к участию в конкурсе и прошедших регистрацию в соответствии с пунктом 58 настоящего Положения. Неявка на заседание комиссии для собеседования расценивается комиссией как отказ от участия в конкурсе.
2. Собеседование с каждым из кандидатов комиссия проводит поочередно в алфавитном порядке.
3. Собеседование начинается с представления кандидатом программы развития муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 5-летний период, длящегося не более 10 минут. В случае превышения кандидатом указанного времени представления программы развития муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» комиссия прерывает выступление кандидата.

После представления кандидатом программы развития муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» на 5-летний период члены конкурсной комиссии задают уточняющие вопросы кандидату по существу представленных им материалов, об опыте предыдущей работы или службы кандидата и об основных достижениях кандидата по предыдущим местам работы или службы, иные вопросы, направленные на выявление соответствия кандидата установленных настоящим Положением критериям оценки.

Для выявления знаний и умений, навыков, необходимых для осуществления должностных обязанностей по должности главы муниципального образования «Суйгинское сельское поселение», комиссия также формирует список теоретических и практических вопросов в сфере управления имуществом и хозяйством, организации деятельности администрации поселения, вопросов по законодательству в сфере местного самоуправления.

1. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской государственной и (или) муниципальной службы, осуществлении другой трудовой (служебной) деятельности, а также по результатам собеседования с кандидатом применительно к обязанностям главы муниципального образования по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Уставом муниципального образования «Суйгинское сельское поселение», исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения.

Члены комиссии оценивают кандидатов в соответствии со следующими критериями оценки:

1) наличие высшего или среднего специального образования, наличие дополнительного профессионального образования;

2) уровень знания Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;

3) опыт управленческой деятельности, стаж (опыт) работы, государственной (муниципальной) службы;

4) уровень знаний о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования;

5) программа кандидата по развитию муниципального образования, наличие предложений по развитию муниципального образования;

6) навыки работы с документами, аналитическими материалами, работы с проектами правовых актов;

7) наличие опыта публичных выступлений (презентации), культура речи, навыки делового общения;

8) личностные и деловые качества, необходимые для осуществления полномочий высшего должностного лица муниципального образования по решению вопросов местного значения муниципального образования, обеспечения осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления (умение руководить подчиненными, координировать и контролировать их деятельность, анализировать, мыслить системно, оперативно, принимать оптимальные решения в условиях дефицита информации и времени, инициативность, целеустремленность).

В процессе оценки кандидата членами конкурсной комиссии заполняются оценочные листы по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению. При этом члены конкурсной комиссии по предложенным критериям оценивают каждого из кандидатов по пятибалльной шкале, занося выставленные баллы в соответствующие графы оценочного листа. Минимальным баллом, применяемым для оценивания кандидата по вышеприведенным критериям, является 0; максимальным баллом – 5.

При оценивании кандидата по критериям 2), 4), 5) баллы проставляются следующим образом:

5 баллов - кандидат последовательно и правильно отвечал на практические и теоретические вопросы в сфере управления имуществом и хозяйством, организации деятельности администрации поселения, вопросы по законодательству в сфере местного самоуправления; правильно использовал понятия и термины; в ходе собеседования и при изложении программы развития муниципального образования показал наличие знаний нормативных правовых актов, о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, понимание специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования.

4-3 балла – кандидат последовательно и правильно отвечал на практические и теоретические вопросы в сфере управления имуществом и хозяйством, организации деятельности администрации поселения, вопросы по законодательству в сфере местного самоуправления; правильно использовал понятия и термины, но допустил не более 1-2 неточностей и ошибок; в ходе собеседования и при изложении программы развития муниципального образования показал наличие знаний нормативных правовых актов, знаний о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, понимание специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования.

2-1 балл - кандидат не в полном объеме и непоследовательно отвечал на практические и теоретические вопросы в сфере управления имуществом и хозяйством, организации деятельности администрации поселения, вопросы по законодательству в сфере местного самоуправления; не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил более 3-4 неточностей и ошибок; в ходе собеседования и при изложении программы развития муниципального образования показал пробелы в знаниях нормативных правовых актов, знаниях о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, недостаточное понимание специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования.

0 баллов - кандидат не отвечал на практические и теоретические вопросы в сфере управления имуществом и хозяйством, организации деятельности администрации поселения, вопросы по законодательству в сфере местного самоуправления, неправильно использовал основные понятия и термины, допустил существенные неточности и ошибки, в ходе собеседования и при изложении программы развития муниципального образования показал отсутствие знаний о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, полное непонимание специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования.

Решение конкурсной комиссии по итогам конкурса принимается путем открытого голосования в отсутствие кандидатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

1. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании комиссии.

Решение конкурсной комиссии объявляется кандидатам, принявшим участие в конкурсе.

1. По итогам проведения конкурса конкурсная комиссия представляет не позднее чем на третий рабочий день после дня проведения конкурса и принятия решения в Совет поселения не менее двух кандидатур для избрания главы поселения.
2. Кроме случаев, указанных в пунктах 51, 58 настоящего Положения, конкурс признается несостоявшимся, если:

1)по итогам конкурса только одна кандидатура может быть представлена в Совет Суйгинского сельского поселения в качестве кандидата на должность главы Суйгинского сельского поселения;

2) по итогам конкурса никто из участвующих в конкурсе лиц не может быть представлен в Совет Суйгинского сельского поселения в качестве кандидатов на должность главы Суйгинского сельского поселения.

Обстоятельства признания конкурса несостоявшимся указываются в решении конкурсной комиссии.

1. Решение конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся по обстоятельствам, указанным в пункте [6](consultantplus://offline/ref=89B32117A086F8E32D2E635A396AD81AD0A4DBB2BBBB0F572B75EE796D35916A992A29FB603C2F9C9AF8C4V604K)6 настоящего Положения, направляется в Совет Суйгинского сельского поселения не позднее чем на следующий рабочий день после его принятия, который принимает решение об объявлении повторного конкурса не позднее чем через 10 календарных дней со дня поступления указанного решения конкурсной комиссии в Совет Суйгинского сельского поселения.
2. При проведении повторного конкурса допускается участие в нем граждан, которые участвовали в конкурсе, признанном несостоявшимся.
3. Информация о результатах конкурса подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Администрации и Совета Суйгинского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования в срок не позднее 5 календарных дней после дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

Приложение 1

к Положению

о порядке проведения

конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Суйгинского

сельского поселения

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы

Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан )

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы

Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в

документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе,

являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными.

С условиями конкурса согласен.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений,

представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность главы

Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложения:

1.\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. в \_\_экз.;

2.\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. в \_\_экз.;

3.\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. в \_\_экз.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного [кодекса](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF8DB13A0B8B1BB20673EEFCA1513F06F5264EDMB6CG) Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного [кодекса](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF8DB13A0B8B1B127673DE7944211A13A5CM661G), принятого в соответствии с [Основами](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF1C911A0B8B1BC22633AE7944211A13A5CM661G) уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства, или вид на жительство, или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

Приложение 2

к Положению

о порядке проведения

конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Суйгинского

сельского поселения

**АНКЕТА  
(заполняется собственноручно)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Место для фотографии |
| 1. | Фамилия | |  |  |
|  | Имя |  | |  |
|  | Отчество | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)  Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступ­ления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

21. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. Подпись |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

Приложение 3

к Положению

о порядке проведения

конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Суйгинского

сельского поселения

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы

Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю согласие комиссии по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на

основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного

в адрес оператора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=479C3B304994C1F32524126B5686526EE7F369CC77EF4F9DAEB705B595uCF3I) от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты

персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Положению

о порядке проведения

конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Суйгинского

сельского поселения

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

ИНФОРМАЦИЯ

о факте привлечения (отсутствии факта привлечения)

к административной ответственности

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

настоящим информирую конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области о том, что я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не привлекался Ф.И.О.

(если привлекался, то указать по какой статье [КоАП](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009OBP6I) РФ, каким органом, дата и номер решения о привлечении, на какой срок, с приложением решения о привлечении) к административной ответственности по [статьям 20.3](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009B6F2A4E6D93249293BO4P2I) и [20.29](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009B6F2A4E6D9324E283E4A63O8P4I) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Фамилия и инициалы)

Приложение 5

к Порядку проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность

главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области

**Уведомление**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

ставлю в известность конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области о том, что не имею счетов(вкладов),не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

Мой (моя) супруг (супруга), несовершенннолетние дети также не имеют счетов(вкладов),не хранят наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеют и не пользуются иностранными финансовыми инструментами.

***В случае наличия счетов (вкладов), денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и пользования иностранными финансовыми инструментами – указываются сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.***

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

Приложение 6

к Положению

о порядке проведения конкурса по отбору

кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

**РАСПИСКА**

**в получении документов конкурсной комиссией**

с.Суйга "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. "\_\_\_" ч. "\_\_\_" мин.

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

в подтверждение того, что секретарем (членом) конкурсной комиссии по отбору

кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы)

получены следующие документы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Подлинник/копия, способ заверения | Количество экземпляров | Количество листов |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Документы согласно перечню принял "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы, подпись)

Расписка мною получена "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы, подпись)

Приложение 7

к Положению

о порядке проведения конкурса по отбору

кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

В конкурсную комиссию по проведению

конкурса по отбору кандидатур на

должность главы Суйгинского сельского поселения

Молчановского района Томской области

**Сведения**

**об изменениях и дополнениях в документы гражданина, представленные в**

**конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_­­­­­­­­­­­­­­­­­,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

в соответствии с пунктом 36 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур для избрания на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области, утвержденного решением Совета \_\_\_\_поселения от \_\_\_\_\_N \_\_\_\_, уведомляю об изменениях и дополнениях в сведениях о себе, ранее представленных в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области.

Сведения "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" следует заменить на "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_",

и (или) дополнить сведениями "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

Причина внесения изменений (дополнений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Примечание: для подтверждения указанных сведений представляются копии соответствующих документов с их оригиналами

Приложение 8

к Порядку проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

главы Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

участника конкурса по отбору кандидатур на должность

Главы муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Кандидат 1 | Кандидат 2 | Кандидат 3 |
| 1. наличие высшего или среднего специального образования, наличие дополнительного профессионального образования |  |  |  |
| 2. уровень знания Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления |  |  |  |
| 3. опыт управленческой деятельности, стаж (опыт) работы, государственной (муниципальной) службы |  |  |  |
| 4. уровень знаний о направлениях деятельности Администрации муниципального образования, специфики исполнения обязанностей по должности главы муниципального образования |  |  |  |
| 5. программа кандидата по развитию муниципального образования, наличие предложений по развитию муниципального образования |  |  |  |
| 6. навыки работы с документами, аналитическими материалами, работы с проектами правовых актов |  |  |  |
| 7. наличие опыта публичных выступлений (презентации), культура речи, навыки делового общения |  |  |  |
| 8. личностные и деловые качества, необходимые для осуществления полномочий высшего должностного лица муниципального образования по решению вопросов местного значения муниципального образования, обеспечения осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления (умение руководить подчиненными, координировать и контролировать их деятельность, анализировать, мыслить системно, оперативно, принимать оптимальные решения в условиях дефицита информации и времени, инициативность, целеустремленность) |  |  |  |

Примечание. Оценка кандидатов проводится по пятибалльной системе.

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

19.06.2017 г. № 15

с. Суйга

О назначении публичных слушаний по проекту Решения Совета Суйгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области, решением Совета Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области №40 от 20.12.2013 г «Об утверждении Генерального плана Муниципального образования «Суйгинское сельское поселение»»

**Совет Суйгинского сельского поселения РЕШИЛ:**

* + - 1. Вынести для рассмотрения на публичных слушаниях проект решения Совета Суйгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области» согласно приложению.
      2. Официально опубликовать (обнародовать) проект решения Совета Суйгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области» в информационном бюллетене.
      3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета Суйгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области» 07.07.2017 г. на 18-00 часов в здании Администрации Суйгинского сельского поселения в форме массового обсуждения заинтересованных жителей Суйгинского сельского поселения, обладающих избирательным правом, с участием депутатов Совета Суйгинского сельского поселения и приглашенных лиц.
      4. Предложения граждан по проекту решения Совета Суйгинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области» учитываются в соответствии с положением о публичных слушаниях, утверждённым решением Совета Суйгинского сельского поселением от 27.12.2013 года № 43
      5. Установить, что с материалами, относящимися к вопросу публичных слушаний, граждане вправе ознакомиться в здании Администрации Суйгинского сельского поселения.
      6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета, Глава

Суйгинского сельского поселения В.Г. Байрак

**Приложение ПРОЕКТ**

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_

с. Суйга

О внесении изменений и дополнений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Суйгинского сельского поселения Молчановского района Томской области

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»

**СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Суйгинского сельского поселения №40 от 20.12.2013г. Об утверждении проекта Генерального плана Муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» изменения и дополнения:

1.1 в пункте 1 статьи 11 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.2 в абзаце 2 пункта 5 статьи 11 «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.3 в абзаце 9 пункта 6 статьи 13 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.4 в абзаце 3 пункта 4 статьи 17 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.5 в абзаце 5 пункта 8 статьи 18 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.6 в пункте 1 статьи 33 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.7 в абзаце 1 пункта 1 статьи 33 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.8 в пункте 2 статьи 33 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить.

2. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании «Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» (http://www. suiga.ru/).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Суйгинского сельского поселения

(Глава Суйгинского сельского поселения) В.Г. Байрак

### ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

### МОЛЧАНОВСКИЙ РАЙОН

### СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

19.06.2017 г. № 16

**с. Суйга**

О назначении выборов депутатов Совета

Суйгинского сельского поселения четвертого

созыва

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 93-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Томской области от 13.07.2006 № 148-ОЗ «О муниципальных выборах в Томской области» и Уставом Суйгинского сельского поселения,

СОВЕТ СУЙГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Назначить выборы депутатов Совета Суйгинского сельского поселения на 10 сентября 2017 года.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Информационный бюллетень Суйгинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Суйгинское сельское поселение» «<http://www.suiga.ru/>»
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Суйгинского сельского поселения.

Председатель Совета,

Глава Суйгинского сельского поселения В.Г.Байрак